

“УТВЕРЖДЕН”

Решением внеочередного заседания

Совета директоров

Протокол № 12 от «19» января 2005 г.

  
Председатель собрания

  
Секретарь собрания



# УСТАВ

## Автономной некоммерческой организации Международный центр социальной адаптации и развития детей-инвалидов и детей-сирот «Свет Надежды»

(новая редакция)

г. Санкт-Петербург  
2005 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Международный центр социальной адаптации и развития детей-инвалидов и детей-сирот «Свет Надежды» (далее - "Организация") является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией. Зарегистрированной в форме Автономной некоммерческой организации под названием Международный центр социальной адаптации и развития детей-инвалидов и детей-сирот «Свет Надежды» Решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга (№ 50951 «11» июля 1997 года, основной государственный регистрационный номером 1037811075609, присвоен Инспекцией Министерства по налогам и сборам Российской Федерации по Кировскому району Санкт-Петербурга 08 апреля 2003 года).

Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом "О некоммерческих организациях", другими правовыми актами и настоящим Уставом (утвержденным по решению Совета директоров Протокол № 12 от «19» января 2005 года), создана на неопределенный срок и не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности.

1.2. Официальное наименование Организации.

1.2.1. Полное фирменное наименование: Автономная некоммерческая организация Международный центр социальной адаптации и развития детей-инвалидов и детей-сирот «Свет Надежды».

1.2.2. Сокращенное фирменное наименование Организации:  
АНО Международный детский центр «Свет Надежды».

1.2.3. Фирменное наименование юридического лица: МДЦ «Свет Надежды».

1.2.4. Наименование на английском языке:  
International center for the rehabilitation of disabled children «Light of Hope».

1.3. Местонахождение Организации: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, улица Трефолева, дом 42.

## 2. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

2.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки. Организация имеет круглую печать и угловой штамп со своим наименованием, эмблему, собственную символику и другие реквизиты.

2.2. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от хозяйственной деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

2.3. Собственностью Организации является приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью. Учредители Организации не обладает правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований. Учредитель не отвечает по

обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей и созданных Организацией юридических лиц. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.4. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

Организация обязана ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

2.5. Организация может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений, по решению Высшего органа управления – Совета директоров участников Организации, принятому большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. После создания филиала и (или) представительства в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения, связанные с указанием наименования и места нахождения соответствующего обособленного подразделения.

2.5.1. В Организации действует филиал, расположенный по адресу: Финляндия, город Куопио, Теерентие, дом 8.

Полное фирменное наименование филиала на русском языке:

Филиал МДЦ «Свет Надежды» в Финляндии.

2.5.2. Филиал Автономной некоммерческой организации Международного центра социальной адаптации и развития детей-инвалидов и детей-сирот «Свет Надежды» в Финляндии (далее по тексту – филиал) является обособленным подразделением Организации. Расположенным вне места нахождения последней, осуществляющим функции Организации, в том числе функции представительства, осуществляющим защиту её интересов. Филиал действует от имени Организации на основании утвержденного Положения, в котором определяется порядок деятельности филиала. Директор филиала действует на основании доверенности.

### 3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Организация создается в целях организации и осуществления оздоровительной, образовательной, культурной, досуговой, информационной и иной общественно полезной деятельности, направленной на развитие культуры, искусства, науки, образования, сохранение и приумножение культурно-исторического наследия. В целях психологической, социальной, культурной поддержки в развитии подростков, детей – инвалидов, детей-сирот и детей с ограниченными возможностями здоровья, безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, находящихся в опасном социальном положении.

3.2. Организация для достижения целей, указанных в пункте 3.1. настоящего Устава осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка, реализация и участие в региональных целевых программах в сфере оздоровления, психологической реабилитации и образования детей с различными отклонениями в развитии и детей-инвалидов;
- обеспечение детям временного проживания в целях проведения оздоровительных и реабилитационных мероприятий;
- обеспечение квалифицированной социальной, правовой, профессионально-трудовой, учебно-познавательной, социально – культурной и иной помощи несовершеннолетним и лицам с ограниченными возможностями здоровья, а также содействие успешной адаптации молодежи в обществе и на рынке труда;

- обеспечение квалифицированной физкультурно – оздоровительной помощи детям, оздоровление детей-инвалидов по индивидуальным методикам, включающим сбалансированное адекватное питание;
- обучение и подготовка родителей детей-инвалидов и детей с ограничениями по здоровью правильному воспитанию, уходу и активной помощи своим детям;
- организация медико-профилактических и прочих консультаций, предоставление психологической и других видов помощи детям и их родителям;
- православное воспитание и образование детей;
- обучение искусству реставрации памятников архитектуры;
- обучение театральному искусству;
- обучение работе на персональном компьютере, издательскому и экскурсионному делу;
- развитие творческих способностей детей и подростков с помощью специальных психологических тренингов;
- развитие способностей, заменяющих зрение;
- противодействие негативным социальным процессам, таким, как распространение алкоголизма, наркомании и криминогенности в молодежной среде, борьба с беспризорностью и безнадзорностью несовершеннолетних;
- организация разработки проектов, программ, рекомендаций и иных материалов по вопросам социальной поддержки детей-инвалидов, детей-сирот и детей с физическими и умственными отклонениями в развитии, безнадзорных и беспризорных детей, несовершеннолетних, находящихся в опасном социальном положении;
- создание условий вхождения новых поколений в открытое информационное пространство.

3.3. Организация вправе осуществлять следующие, приносящие доход виды деятельности, необходимые для достижения общественно-полезных целей, ради которых организация создана:

- оказание и проведение лечебно-диагностической, физкультурно-оздоровительной, спортивной и психиатрической помощи населению;
- оказание платных услуг в досуговой, оздоровительной, образовательной, социальной и спортивной сферах;
- врачебная и стоматологическая практика;
- предоставление социальных услуг;
- организация специализированных торговых предприятий;
- организация складов;
- турагентская и туроператорская деятельность, включая организацию круизов, предоставление экскурсионных услуг и организация комплексного туристического обслуживания;
- создание и эксплуатация автотранспортных хозяйств и стоянок, прокат авто-мото транспорта;
- создание клубов по интересам;
- создание предприятий гостиничного хозяйства;
- создание предприятий общественного питания, в том числе ресторанов, кафе, закусочных;
- создание предприятий бытового обслуживания в том числе бань, ателье по ремонту обуви, одежды, бытовой техники, прачечных, химчисток, массажных салонов;
- создание предприятий по производству безалкогольных напитков;
- создание предприятий по добыче, переработке и реализации отходов, неликвидов, вторичного сырья, полезных ископаемых, сельскохозяйственной продукции и вторичного сырья;
- издательско-полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, открыток, плакатов, копий картин, выполненных полиграфическим методом, упаковок, газет, журналов;

- разработка, производство и реализация товаров народного потребления, в том числе художественного и народного промысла и продукции производственно-технического назначения;
- закупка, обработка и реализация древесины;
- производство, ремонт, реставрация и реализация изделий из древесины и комплектующих к ним;
- торгово-закупочная деятельность;
- торгово-посредническая деятельность;
- оптовая, мелкооптовая и розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами, товарами производственно-технического назначения, товарами народного потребления;
- продажа товаров через сеть Интернет;
- создание и эксплуатация собственных магазинов, в том числе комиссионных;
- обработка закупленных товаров, продукции с целью изменения и повышения их потребительских качеств;
- сдача в аренду, закрепленного за Организацией имущества;
- приобретение, самостоятельное производство, тиражирование и прокат аудиовизуальной продукции, создание и эксплуатация кино- и видео залов;
- производство короткометражных, полнометражных, документальных, рекламных, игровых, учебных, заказных и анимационных кинофильмов и видеофильмов;

Если для осуществления какого-либо вида предпринимательской деятельности необходимо получение соответствующей лицензии, то такая деятельность может осуществляться только после получения необходимой лицензии.

Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные товарищества и общества. Созданные хозяйственные Общества, а также товарищества на вере, в которых участвует Организация, обладают общей правоспособностью, если иное не установлено законом.

Прибыль, полученная в результате осуществления предпринимательской деятельности, не распределяется между её учредителями, а направляется на общественно-полезные цели, ради которых создана Организация.

#### 4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ.

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Совет директоров Организации (далее по тексту - Совет).

Совет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по письменному требованию любого члена Совета или Попечительского Совета Организации. В течение недели Председателем Совета должно быть созвано внеочередное заседание Совета. Председатель Совета открывает и ведет заседание. В случае отсутствия Председателя его обязанности в полном объеме исполняет лицо, избранное председательствующим на данном заседании. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов Совета.

Председатель Совета и Секретарь избираются на заседании Совета на один год с правом последующего переизбрания. Председатель и Секретарь осуществляют полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Совета, хранением документации проведенных заседаний.

4.2. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по:

- требованию Ревизионной комиссии (Ревизора);
- письменному требованию члена Совета;
- письменному требованию Генерального директора.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Совета относится:

- утверждение Устава Организации, внесение дополнений и изменений в него с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;
- избрание Генерального директора, Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового плана и бюджета Организации и ее годового отчета;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций со статусом юридического лица, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств Организации;
- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Организации и создании ликвидационной комиссии.

Решения по всем вопросам принимаются Советом директоров простым большинством голосов присутствующих на его заседании. Решения по вопросам о реорганизации и ликвидации, о внесении дополнений и изменений в Устав Организации принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на заседании членов.

Каждый член Совета обладает правом одного решающего голоса.

4.4. В промежутках между заседаниями Совета руководство текущей деятельностью Организации может осуществлять Попечительский Совет, Ученый Совет и другие Советы, которые могут создаваться по мере необходимости по различным направлениям деятельности.

4.4.1. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих Советов определяется положениями, которые разрабатываются и принимаются на заседании Совета директоров. В состав совета могут входить по его приглашению лица, не являющиеся участниками, но оказывающие существенную помощь Организации в осуществлении его уставных целей.

4.5. Для осуществления надзора за использованием средств, полученных Организацией по целевым вкладам, а также для оказания помощи Совету директоров и Генеральному директору в оперативном поиске средств, для решения первоочередных задач создается Попечительский Совет. Попечительский совет формируется в основном из представителей участников Совета директоров. Попечительский Совет избирает из своего состава председателя сроком на один год, который созывает Попечительский Совет по мере необходимости.

4.6. В целях разработки и повышения эффективности реализации программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования а также программ в сфере оздоровления и психологической реабилитации детей с различными отклонениями в развитии, детей-сирот и детей-инвалидов, в Организации может быть создан Ученый совет.

Решения по вопросам, принятым на заседаниях Попечительского и Ученого Советов носят рекомендательный характер.

4.7. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывом Совета избирается Генеральный директор - постоянно действующий исполнительный орган Организации.

4.8. Генеральный директор Организации избирается Советом директоров сроком на 3 года.

4.9. Генеральный директор может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании Совета директоров по требованию не менее 1/3 его участников.

4.10. Генеральный директор Организации:

- контролирует и организует работу Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Совета;
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- распоряжается имуществом Организации;
- утверждает штатно - должностное расписание;

- готовит вопросы для обсуждения на Совете Организации;
- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- осуществляет прием и исключение участников Организации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации.

4.11. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Организации осуществляет - Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая(ый) Общим собранием из числа участников Организации сроком на два года.

4.12. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово - хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию Организации после обсуждения их на заседании Совета директоров.

## 5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения.

5.2. Организация вправе преобразоваться в общественную организацию (объединение) либо в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Советом директоров Организации. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

5.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

5.4. Организация может быть ликвидирована:

- если имущества Организации недостаточно для осуществления ее целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Организации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Организации не могут быть произведены;
- в случае уклонения Организации в ее деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

5.5. Совет директоров Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

5.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению

кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

5.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

5.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

5.9. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

5.10. Выплата сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов первой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями Организации или судом, принявшим решение о ликвидации некоммерческой организации, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

5.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

5.12. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.13. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы города на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

5.14. Организация считается реорганизованной или ликвидированной с момента исключения ее из реестра некоммерческих организаций.

## 6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и членам Наблюдательного совета и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

6.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

Инспекция Федеральной  
налоговой службы по Кировскому  
району Санкт-Петербурга  
Свидетельство о государственной  
регистрации юридического лица  
выдано  
28.05.2005  
№ 103 78 11 075 60 9  
№ 2057801604463  
Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе  
Зам. руководителя инспекции  
Евдокимова А.И.



Итого в настоящем документе  
прошито и пронумеровано 8  
(восемь) листов

